

HRVATSKA PSIHOLOŠKA KOMORA

Na temelju članka 33. stavka 3. točke 3. Statuta Hrvatske psihološke komore («Narodne novine» broj 21/21, 109/22), Tajnik Hrvatske psihološke komore, uz suglasnost Predsjednika Hrvatske psihološke komore, utvrđuje pročišćeni tekst Pravilnika o psiholozima vježbenicima.

Pročišćeni tekst obuhvaća Pravilnik o psiholozima vježbenicima KLASA: 011-02/22-03/03, URBROJ: 251-375/01-01-22-5 koji je donesen na 48. sjednici Skupštine Hrvatske psihološke komore održanoj dana 17. rujna 2022. godine, a stupio na snagu 25. rujna 2022. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o psiholozima vježbenicima KLASA: 011-02/22-03/03, URBROJ: 375-01-01-24-15 donesen na 05. sjednici Skupštine održanoj dana 22. prosinca 2024. godine, koje su stupile na snagu 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 011-02/22-03/03

URBROJ: 375-01-01-25-16

Zagreb, 24. veljače 2025.

PREDSJEDNIK
HRVATSKE PSIHOLOŠKE KOMORE
Dejvid Zombori

TAJNIK
HRVATSKE PSIHOLOŠKE KOMORE
Antun Pretković



PRAVILNIK
O PSIHOLozIMA VJEŽBENICIMA
(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Predmet Pravilnika

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o psiholozima vježbenicima (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak upisa u Imenik psihologa vježbenika i stjecanje prava na obavljanje vježbeničkog staža, postupak pokretanja, prekida, privremene obustave i nastavka vježbeničkog staža, sadržaj i način obavljanja vježbeničkog staža, mentorstvo, stjecanje prava i postupak polaganja psihološkog stručnog ispita, dopunske mjere, organizacija psiholoških stručnih ispita, poslovi Povjerenstva za psihologe vježbenike, prestanak prava na obavljanje vježbeničkog staža i zabrana obavljanja vježbeničkog staža, polaganje psihološkog stručnog ispita po prijelaznim odredbama, obavješćivanje i evidencije u području vježbeničkog staža, koje poslove i postupke provodi Hrvatska psihološka komora (dalje u tekstu: Komora) u svrhu obavljanja vježbeničkog staža, polaganja psihološkog stručnog ispita i priznavanja prava na obavljanje psihološke djelatnosti.

Rodna ravnopravnost

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Pojmovi

Članak 3.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1. *EFPA* je Europska federacija udruga psihologa (eng. European Federation of Psychologists' Associations).

2. *Europski kvalifikacijski standard za psihologe – EuroPsy* predstavlja standarde obrazovanja i usavršavanja psihologa uspostavljene od EFPA-e, kojima su utvrđene temeljne kompetencije potrebne za samostalan rad u psihološkoj djelatnosti.

3. *vježbenički staž* je obavljanje psihološke djelatnosti pod nadzorom psihologa mentora kojim se psiholog vježbenik osposobljava za samostalno obavljanje psihološke djelatnosti.

4. *psiholog vježbenik* je psiholog koji je stekao pravo na obavljanje vježbeničkog staža.

5. *mentor* je psiholog mentor odnosno ovlaštenu psiholog kojeg psihologu vježbeniku imenuje Komora i koji je odgovoran za propisano provođenje odobrenog plana i programa vježbeničkog staža.

6. *temeljne kompetencije* sadrže znanja i vještine psihologa potrebne za samostalan rad u psihološkoj djelatnosti koje psiholog vježbenik treba razviti tijekom vježbeničkog staža odnosno koje je obvezan demonstrirati na psihološkom stručnom ispitu na razini potrebnoj za samostalno obavljanje psihološke djelatnosti, neovisno o području primijenjene psihologije u kojem je obavljao vježbenički staž.

7. *čelnik tijela* je Predsjednik Hrvatske psihološke komore.

8. *službena osoba* je osoba ovlaštena od čelnika tijela sukladno propisima o ustrojstvu i postupanju javnopravnih tijela te propisima o unutarnjem ustrojstvu Komore, u opisu poslova koje je vođenje postupka ili rješavanje u pojedinim stvarima

9. *kandidat* je psiholog koji je stekao pravo na polaganje psihološkog stručnog ispita.

10. *prijelazne odredbe* su odredbe članka 18. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o psihološkoj djelatnosti («Narodne novine» broj 18/22).

11. *ugovorom o radu* smatra se ugovor između poslodavca i radnika sklopljen prema općim propisima o radu, rješenje ili drugi akt sukladno propisima kojima se uređuje službenički odnos ili vojna služba i ugovor o volontiranju.

(2) Ostali pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju značenja utvrđena propisom kojim se uređuje područje psihološke djelatnosti.

Rad psihologa vježbenika

Članak 3.a

(1) Rad psihologa vježbenika tijekom vježbeničkog staža prati i nadzire mentor koji je odgovoran za propisano provođenje odobrenog plana i programa vježbeničkog staža.

(2) Psiholog vježbenik ne smije obavljati poslove ili aktivnosti koji predstavljaju psihološku djelatnost bez odobrenja vježbeničkog staža te praćenja i nadzora provođenja odobrenog plana i programa vježbeničkog staža od strane mentora.

(3) Kada je to određeno posebnim propisima ili standardima rada u području primijenjene psihologije, nalaz i mišljenje ili drugu psihološku dokumentaciju koja se izdaje nakon provedenog stručnog postupka, supotpisuje mentor.

Trajanje vježbeničkog staža

Članak 4.

(1) Vježbenički staž traje godinu dana i obavlja se u punom radnom vremenu kako je isto određeno općim propisima o radu, a prema planu i programu vježbeničkog staža za područje primijenjene psihologije u kojem je psihologu vježbeniku odobreno obavljanje vježbeničkog staža.

(2) Iznimno, psihologu vježbeniku može se odobriti obavljanje vježbeničkog staža i u nepunom radnom vremenu, u kojem slučaju se trajanje vježbeničkog staža produžuje razmjerno ugovorenom radnom vremenu odnosno za vrijeme preostalo do punog radnog vremena kako je isto određeno općim propisima o radu.

Kompetencije

Članak 5.

(1) Obavljanjem vježbeničkog staža psiholog vježbenik osposobljava se za praktičnu primjenu postupaka psihološke procjene, psiho dijagnostike, psihološkog savjetovanja i drugih stručnih postupaka u svim područjima primijenjene psihologije te ovladavanje specifičnim znanjima i vještinama u pojedinom području primijenjene psihologije u kojem mu je odobreno obavljanje vježbeničkog staža.

(2) Obavljanjem vježbeničkog staža psiholog vježbenik stječe temeljne kompetencije.

(3) Temeljne kompetencije utvrđuju se tablicom 1. "Temeljne kompetencije" koja je prilog ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio (Prilog 1).

Plan i program vježbeničkog staža

Članak 6.

(1) Planove i programe vježbeničkog staža za područja kliničke psihologije, zdravstvene psihologije, penološke psihologije, vojne psihologije, predškolske psihologije, školske psihologije, psihologije u nastavi, organizacijske psihologije, psihologije sporta i tjelesnog vježbanja, psihologije socijalne skrbi, psihologije profesionalnog usmjeravanja, psihologije u psihosocijalnoj rehabilitaciji, psihologije u znanosti, psihologije u istraživanju tržišta, psihologije u odnosima s javnošću, palijativne

psihologije, psihologije medicine rada i drugih područja primijenjene psihologije sukladno razvoju struke, na prijedlog Povjerenstva za psihologe vježbenike (dalje u tekstu: Povjerenstvo) i uz prethodno mišljenje nadležnog stručnog razreda u odgovarajućem području u kojem je osnovan stručni razredi, donosi Upravni odbor.

(2) Iznimno, ako se u pojedinim slučajevima za to pokaže potreba, Povjerenstvo će podnositelju zahtijeva odobriti poseban plan i program prilagodbom plana i programa vježbeničkog staža iz stavka 1. ovog članka, a prema kojem će psiholog vježbenik obaviti vježbenički staž.

(3) Planovi i programi vježbeničkog staža iz stavka 1. ovog članka, osim planova i programa koji sadrže informacije klasificirane stupnjem tajnosti sukladno zakonu kojim se uređuje tajnost podataka, objavljuju se na mrežnim stranicama Komore.

Vježbenička knjižica

Članak 7.

(1) O vježbeničkom stažu vodi se evidencija u vježbeničkoj knjižici koja sadrži podatke o psihologu vježbeniku, mentoru, poslodavcu te poslovima i zadacima koje je psiholog vježbenik obavljao i slučajevima koje je obrađivao tijekom vježbeničkog staža.

(2) Vlastoručno potpisano mišljenje jednog ili više mentora imenovanih psihologu vježbeniku prilog je vježbeničkoj knjižici i čini njen sastavni dio.

(3) Ispunjenom vježbeničkom knjižicom dokazuje se uspješno obavljanje vježbeničkog staža prema odobrenom planu i programu, njegovo trajanje i usvojene kompetencije.

(4) Psiholog vježbenik dužan je u vježbeničkoj knjižici evidentirati svaku promjenu mentora ili poslodavca odobrenu od Komore sukladno odredbama ovog Pravilnika.

(5) Za svako područje primijenjene psihologije u kojem je psihologu vježbeniku odobreno obavljanje ili nastavak vježbeničkog staža prema planu i programu vježbeničkog staža za to područje, vodi se posebna vježbenička knjižica.

(6) Podatke o pojedinom poslodavcu i trajanju vježbeničkog staža kod tog poslodavca vlastoručnim potpisom i pečatom poslodavca potvrđuje ovlaštena osoba svakog poslodavca kod kojeg je psihologu vježbeniku odobreno obavljanje vježbeničkog staža.

(7) Obrazac vježbeničke knjižice na prijedlog Povjerenstva utvrđuje Upravni odbor, a dostupan je na mrežnim stranicama Komore.

II. STJECANJE PRAVA NA OBAVLJANJE VJEŽBENIČKOG STAŽA

Stjecanje prava na obavljanje vježbeničkog staža

Članak 8.

(1) Pravo na obavljanje vježbeničkog staža stječe se upisom u Imenik psihologa vježbenika.

(2) Pravo upisa u Imenik psihologa vježbenika ima psiholog ako:

1. ima završen dodiplomski ili preddiplomski i diplomski studij psihologije u Republici Hrvatskoj ili kojem je priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije - psihologa, sukladno Zakonu o psihološkoj djelatnosti i posebnim propisima,

2. je član Komore,

3. nije pravomoćno osuđen za neko od kaznenih djela:

a) kaznenih djela protiv života i tijela (glava X.), kaznenih djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina (glava XI.), kaznenih djela protiv Republike Hrvatske (glava XII.), kaznenih djela protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom (glava XIII.), kaznenih djela protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa (glava XIV.), kaznenih djela protiv časti i ugleda (glava XV.), kaznenih djela protiv braka, obitelji i mladeži (glava XVI.), kaznenih djela protiv imovine (glava XVII.), kaznenih djela protiv zdravlja ljudi (glava XVIII.), kaznenih djela protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja (glava XXI.), kaznenih djela protiv vjerodostojnosti isprava (glava XXIII.), kaznenih djela protiv javnog reda (glava XXIV.), kaznenih djela protiv službene dužnosti (glava XXV.) (»Narodne novine«, broj 110/97, 27/98, 50/00 - Odluka USRH, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03 - Odluka USRH, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08 i 57/11)

b) protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva (glava IX.), kaznenih djela protiv života i tijela (glava X.), kaznenih djela protiv ljudskih prava i temeljnih sloboda (glava XI.), kaznenih djela protiv radnih odnosa i socijalnog osiguranja (glava XII.), kaznenih djela protiv osobne slobode (glava XIII.), kaznenih djela protiv časti i ugleda (glava XV.), kaznenih djela protiv spolne slobode (glava XVI.), kaznenih djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta (glava XVII.), kaznenih djela protiv braka, obitelji i djece (glava XVIII.), kaznenih djela protiv zdravlja ljudi (glava XIX.), kaznenih djela protiv imovine (glava XXIII.), kaznenih djela protiv gospodarstva (glava XXIV.), kaznenih

- djela krivotvorenja (glava XXVI.), kaznenih djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), kaznenih djela protiv javnog reda (glava XXX.) odnosno kaznenih djela protiv Republike Hrvatske (glava XXXII.) (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21),
4. mu nije pravomoćno izrečena prekršajna pravna sankcija za nasilje u obitelji,
 5. se protiv njega ne vodi postupak pred nadležnim sudom za kazneno djelo spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta,
 6. ne postoje okolnosti koje predstavljaju osnovu za zabranu obavljanja vježbeničkog staža sukladno Zakonu o psihološkoj djelatnosti i članku 48. ovog Pravilnika.

Upis u Imenik psihologa vježbenika

Članak 9.

- (1) Postupak upisa u Imenik psihologa vježbenika je upravni postupak koji se pokreće podnošenjem zahtjeva za upis u Imenik psihologa vježbenika.
- (2) Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se najranije istodobno s podnošenjem zahtjeva za učlanjenje u Komoru, a najkasnije prilikom pokretanja vježbeničkog staža. Ako je zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnesen istodobno sa zahtjevom za učlanjenje, čelnik tijela prvo odlučuje o zahtjevu za učlanjenje za koje vrijeme zastaje s postupkom upisa u Imenik psihologa vježbenika.
- (3) Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se na obrascu dostupnom na mrežnim stranicama Komore, a predaje se poštom preporučeno, neposredno Tajništvu Komore ili elektroničkim putem.
- (4) Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnesen poštom preporučeno ili neposredno Tajništvu Komore podnositelj potpisuje vlastoručno, a zahtjev podnesen elektroničkim putem u elektroničkom obliku mora sadržavati kvalificirani elektronički potpis.
- (5) Zahtjevu se prilaže sljedeća dokumentacija:
 1. dokaz da se protiv podnositelja zahtjeva pred nadležnim sudom ne vodi postupak za kazneno djelo spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta, ne stariji od 30 dana,
 2. dokaz o uplati naknade troškova postupka upisa u Imenik psihologa vježbenika.
- (6) Dokumentacija iz stavka 5. ovog članka prilaže se u izvorniku ili javnobilježnički ovjerenom preslici.

Odlučivanje o zahtjevu za upis u Imenik psihologa vježbenika

Članak 10.

- (1) Ako podnositelj zahtjeva nije dostavio svu potrebnu dokumentaciju iz članka 9. stavka 5. ili istu nije dostavio u obliku iz članka 9. stavka 6. ovog Pravilnika, čelnik tijela će pozvati zaključkom podnositelja zahtjeva da u primjerenom roku dopuni zahtjev.
- (2) Ako podnositelj zahtjeva ne postupi po zaključku u za to ostavljenom roku čelnik tijela će rješenjem odbaciti zahtjev.
- (3) Temeljem zaprimljenog zahtjeva, a po utvrđenom ispunjenju uvjeta iz članka 8. stavka 2. točke 1., 2., 5. i 6. ovog Pravilnika, Komora od tijela državne uprave nadležnog za poslove pravosuđa po službenoj dužnosti pribavlja dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 8. stavka 2. točke 3. i 4. ovog Pravilnika.
- (4) Ako podnositelj zahtjeva ne ispunjava koji od uvjeta iz članka 8. stavka 2. ovog Pravilnika čelnik tijela će rješenjem odbiti zahtjev za upis u Imenik psihologa vježbenika.
- (5) Ako podnositelj zahtjeva ispunjava sve uvjete iz članka 8. stavka 2. ovog Pravilnika čelnik tijela donosi rješenje kojim se podnositelju zahtjeva odobrava upis u Imenik psihologa vježbenika.
- (6) Protiv rješenja iz stavka 2., 4. i 5. ovog članka ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Dan upisa u Imenik psihologa vježbenika

Članak 11.

Psiholog vježbenik upisuje se u Imenik psihologa vježbenika s danom predaje urednog zahtjeva, a koji ne može biti raniji od dana učlanjenja podnositelja zahtjeva u Komoru.

Obveza obavještavanja

Članak 11.a

Psiholog vježbenik obvezan je na način i u rokovima određenim odredbama ovog Pravilnika obavijestiti Komoru o početku ili prestanku rada u području psihološke djelatnosti odnosno obavijestiti o svakoj promjeni trajanja ugovora o radu, ugovorene satnice, opisa poslova radnog mjesta ili o drugoj bitnoj promjeni koja može utjecati na tijek ili način provođenja odobrenog plana i programa vježbeničkog staža.

III. POKRETANJE, PREKID, PRIVREMENA OBUSTAVA I NASTAVAK VJEŽBENIČKOG STAŽA

Pokretanje vježbeničkog staža

Članak 12.

- (1) Psiholog vježbenik koji ima ugovoren početak rada u području psihološke djelatnosti obavezan je o tome obavijestiti Komoru najkasnije u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora i dostaviti presliku ugovora o radu kojim se dokazuje početak rada u području primijenjene psihologije te prijedlog mentora.
- (2) Službena osoba ili Povjerenstvo u svrhu utvrđivanja opisa poslova radnog mjesta mogu od psihologa zatražiti dostavu potvrde poslodavca s opisom poslova radnog mjesta ili druge podatke o zaposlenju, poslodavcu ili predloženom mentoru.
- (3) Ako psiholog vježbenik nije u mogućnosti za svoj vježbenički staž osigurati mentora zatražit će od Komore da mu imenuje mentora.
- (4) Službena osoba temeljem dostavljene dokumentacije te plana i programa vježbeničkog staža za područje primijenjene psihologije u kojem psiholog vježbenik prijavljuje početak rada u području psihološke djelatnosti, odlučuje o predloženom vježbeničkom stažu.
- (5) U slučaju kada službena osoba utvrdi da je sva dokumentacija uredna, pravodobna, a predloženi vježbenički staž u skladu s važećim planom i programom, službena osoba donosi odluku o odobrenju vježbeničkog staža o čemu psihologu vježbeniku, poslodavcu i mentoru, u roku od 30 dana od dana pokretanja postupka, izdaje pisanu obavijest koja sadržava podatke o psihologu vježbeniku, poslodavcu, mentoru, području obavljanja vježbeničkog staža, datumu početka i završetka vježbeničkog staža te danu stjecanja prava na polaganje psihološkog stručnog ispita.
- (6) Kao datum početka vježbeničkog staža odobrava se dan početka rada psihologa vježbenika, ako je zahtjev podnesen u roku iz stavka 3. ovog članka. Iznimno, na temelju obrazložene molbe psihologa vježbenika koji iz opravdanih razloga propusti rok, službena osoba može odobriti početak vježbeničkog staža s danom ne ranijim od 30 dana od dana podnošenja obavijesti.
- (7) Protiv obavijesti iz stavka 5. ovog članka stranka može izjaviti prigovor čelniku tijela u roku od 15 dana od dana dostave obavijesti.

Prekid vježbeničkog staža

Članak 13.

- (1) Vježbenički staž ne teče od dana prestanka radnog odnosa temeljem kojeg je odobren vježbenički staž.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, psiholog vježbenik je o tome obvezan obavijestiti Komoru najkasnije u roku od osam (8) dana od dana nastupa prekida. Uz obavijest o prekidu psiholog vježbenik obvezan je dostaviti i dokaz o prekidu rada u području psihološke djelatnosti.
- (3) Temeljem zaprimljene obavijesti i dokaza o prekidu rada u području psihološke djelatnosti službena osoba psihologu vježbeniku, poslodavcu i mentoru, u roku od 30 dana od dana pokretanja postupka, izdaje pisanu obavijest u kojoj utvrđuje datum prekida vježbeničkog staža, trajanje odradenog vježbeničkog staža kao i preostalo vrijeme vježbeničkog staža koje je potrebno odraditi.
- (4) Kao datum prekida vježbeničkog staža odobrava se dan prestanka radnog odnosa temeljem kojeg je odobren prekinuti vježbenički staž.
- (5) Protiv obavijesti iz stavka 3. ovog članka stranka može izjaviti prigovor čelniku tijela u roku od 15 dana od dana dostave obavijesti.

Privremena obustava vježbeničkog staža

Članak 14.

- (1) Vježbenički staž ne teče za vrijeme roditeljskog, roditeljskog ili potvrditeljskog dopusta, dopusta zbog njege djeteta s teškoćama u razvoju kao i druge opravdane spriječenosti duže od dva (2) mjeseca.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, psiholog vježbenik je o tome obvezan obavijestiti Komoru najkasnije u roku od osam (8) dana od dana nastupa okolnosti. Uz obavijest o privremenoj obustavi psiholog vježbenik obvezan je dostaviti i dokaz o privremenoj obustavi rada u području psihološke djelatnosti.
- (3) Kao datum privremene obustave vježbeničkog staža odobrava se dan nastanka okolnosti iz stavka 1. ovog članka osim u slučaju opravdane spriječenosti duže od (2) mjeseca u kojem slučaju o datumu privremene obustave vježbeničkog staža odlučuje službena osoba.

(4) Temeljem zaprimljene obavijesti i dokaza o privremenoj obustavi rada u području psihološke djelatnosti službena osoba psihologu vježbeniku, poslodavcu i mentoru, u roku od 30 dana od dana pokretanja postupka, izdaje pisanu obavijest u kojoj utvrđuje datum privremene obustave vježbeničkog staža, trajanje odrađenog vježbeničkog staža kao i preostalo vrijeme vježbeničkog staža koje je potrebno odraditi.

(5) Protiv obavijesti iz stavka 3. ovog članka stranka može izjaviti prigovor čelniku tijela u roku od 15 dana od dana dostave obavijesti.

Nastavak vježbeničkog staža nakon prekida vježbeničkog staža

Članak 15.

(1) Nakon prestanka razloga za prekid vježbeničkog staža odnosno nakon što psiholog vježbenik nastavi raditi u području psihološke djelatnosti obavezan je o tome u roku osam (8) dana obavijestiti Komoru i dostaviti presliku ugovora o radu kojim se dokazuje nastavak rada u području primijenjene psihologije te prijedlog mentora.

(2) Službena osoba temeljem dostavljene dokumentacije te važećeg plana i programa vježbeničkog staža za područje psihološke djelatnosti u kojem psiholog vježbenik prijavljuje nastavak rada u području psihološke djelatnosti, odlučuje o predloženom vježbeničkom stažu.

(3) U slučaju kada službena osoba utvrdi da je sva dokumentacija uredna, pravodobna, a predloženi vježbenički staž u skladu s važećim planom i programom, službena osoba donosi odluku o odobrenju nastavka vježbeničkog staža o čemu psihologu vježbeniku, poslodavcu i mentoru, u roku od 30 dana od dana pokretanja postupka, izdaje pisanu obavijest koja sadržava podatke o psihologu vježbeniku, poslodavcu, mentoru, području obavljanja vježbeničkog staža, datumu početka i završetka vježbeničkog staža te danu stjecanja prava na polaganje psihološkog stručnog ispita.

(4) Kao datum nastavka vježbeničkog staža odobrava se dan nastavka rada psihologa vježbenika, ako je zahtjev podnesen u roku iz stavka 1. ovog članka. Iznimno, na temelju obrazložene molbe psihologa vježbenika koji iz opravdanih razloga propusti rok, službena osoba može odobriti početak vježbeničkog staža s danom ne ranijim od 30 dana od dana podnošenja obavijesti.

(5) Protiv obavijesti iz stavka 3. ovog članka stranka može izjaviti prigovor čelniku tijela u roku od 15 dana od dana dostave obavijesti.

Nastavak vježbeničkog staža nakon privremene obustave vježbeničkog staža

Članak 16.

- (1) Nakon prestanka razloga za privremenu obustavu vježbeničkog staža odnosno nakon što psiholog vježbenik nastavi raditi na istom radnom mjestu za koje mu je prethodno odobreno pokretanje vježbeničkog staža obvezan je o tome u roku osam (8) dana obavijestiti Komoru i dostaviti dokaz o prestanku roditeljskog, roditeljskog ili potvorničkog dopusta, dopusta zbog njege djeteta s teškoćama u razvoju kao i druge opravdane spriječenosti duže od dva (2) mjeseca.
- (2) Temeljem zaprimljene obavijesti i dokaza o nastavku rada u području psihološke djelatnosti odnosno na istom radnom mjestu za koje mu je prethodno odobreno pokretanje vježbeničkog staža službena osoba psihologu vježbeniku, u roku od 30 dana od dana pokretanja postupka, izdaje pisanu obavijest u kojoj utvrđuje datum nastavka vježbeničkog staža, datum završetka vježbeničkog staža i dan stjecanja prava na polaganje psihološkog stručnog ispita.
- (3) Kao datum nastavka vježbeničkog staža odobrava se dan prestanka okolnosti iz stavka 1. ovog članka osim u slučaju opravdane spriječenosti duže od (2) mjeseca u kojem slučaju o datumu nastavka vježbeničkog staža odlučuje službena osoba.
- (4) Protiv obavijesti iz stavka 2. ovog članka stranka može izjaviti prigovor čelniku tijela u roku od 15 dana od dana dostave obavijesti.

Odlučivanje o vježbeničkom stažu i drugim okolnostima

Članak 17.

- (1) O pokretanju, prekidu, privremenoj obustavi i nastavku vježbeničkog staža te o imenovanju, prestanku ili promjeni mentora ili komentora odlučuje službena osoba na temelju obavijesti psihologa.
- (2) Osim na temelju obavijesti psihologa vježbenika, o pokretanju, prekidu, privremenoj obustavi i nastavku vježbeničkog staža službena osoba može odlučiti po službenoj dužnosti u slučaju saznanja o odgovarajućim okolnostima odnosno na temelju podataka o činjenicama o kojima službenu evidenciju vodi Komora ili drugo javnoopravno tijelo.
- (3) Na postupak iz stavka 2. ovog članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Pravilnika kojima je uređen postupak odlučivanja na temelju obavijesti psihologa vježbenika.

(4) U postupcima iz stavaka 1. i 2. ovog članka službena osoba može zatražiti stručno mišljenje Povjerenstva o mentoru, komentoru, području obavljanja vježbeničkog staža ili o drugim okolnostima.

Dopunski rad

Članak 17.a

(1) Psiholog vježbenik kojemu je odobreno obavljanje vježbeničkog staža i koji ugovori dopunski rad u području psihološke djelatnosti, obvezan je dopunski rad prijaviti pod uvjetima i na način propisan odredbama ovog Pravilnika kojima je uređeno pokretanje vježbeničkog staža.

(2) Osim u slučajevima kada imenovani mentor ispunjava uvjete za mentorstvo i u području primijenjene psihologije u kojem je psihologu vježbeniku odobren dopunski rad, za dopunski rad izvan područja odobrenog vježbeničkog staža psihologu vježbeniku određuje se komentor.

(3) Dopunski rad ne uračunava se u trajanje vježbeničkog staža.

III. MENTORSTVO

Mentorstvo

Članak 18.

(1) Mentor brine za stručnu i praktičnu poduku psihologa vježbenika kroz stjecanje specifičnih znanja i vještina svojstvenih pojedinim područjima primijenjene psihologije kako bi razvio temeljne kompetencije te potiče psihologa vježbenika na primjenu i poštivanje pravila propisanih Etičkim kodeksom psihološke djelatnosti.

(2) Mentorstvo traje od dana s kojim je odobren početak obavljanja vježbeničkog staža do dana završetka ili prekida odobrenog vježbeničkog staža, osim ako odredbama ovog Pravilnika nije drukčije propisano.

Mentor

Članak 19.

(1) Mentor psihologu vježbeniku može biti ovlašten psiholog, za kojeg ne postoje zapreke za mentorstvo, koji od dana priznavanja prava na obavljanje psihološke djelatnosti ima najmanje pet (5) godina radnog iskustva u području primijenjene psihologije u kojem se određuje za mentora, osim u posebnim područjima primijenjene psihologije ili područjima Republike Hrvatske u kojima prema procjeni službene osobe ili Povjerenstva postoji manjak mentora, u kojim slučajevima mentor psihologu

vježbeniku iznimno može biti ovlaštenu psiholog koji od dana priznavanja prava na obavljanje psihološke djelatnosti ima najmanje (3) godine radnog iskustva u području primijenjene psihologije u kojem se određuje za mentora.

(2) Osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka, mentor u području primijenjene psihologije za koje se može priznati specijalnost, mora imati priznatu specijalnost u tom području primijenjene psihologije.

(3) Jedan mentor može istodobno mentorirati najviše tri (3) psihologa vježbenika, osim u posebnim područjima primijenjene psihologije ili područjima Republike Hrvatske u kojima prema procjeni službene osobe ili Povjerenstva postoji manjak mentora, u kojim slučajevima se iznimno može odobriti istodobno mentoriranje više od tri (3) psihologa vježbenika.

Komentor

Članak 20.

(1) U svrhu cjelovite i sveobuhvatne stručne i praktične poduke stjecanjem pojedinih specifičnih znanja i vještina u područjima primijenjene psihologije, psihologu vježbeniku može se na prijedlog mentora odobriti komentor.

(2) Temeljem prijedloga iz stavka 1. ovog članka službena osoba psihologu vježbeniku, poslodavcu, mentoru i komentoru, u roku od 15 dana izdaje pisanu obavijest koja sadržava podatke o psihologu vježbeniku, poslodavcu, mentoru, komentoru, području obavljanja vježbeničkog staža i specifičnim znanjima ili vještinama za stjecanje kojih se provodi komentorstvo.

(3) Na komentora se odgovarajuće primjenjuju odredbe članka 19. stavaka 1. i 2., članka 21. i članka 22. ovog Pravilnika.

(4) Osim u slučajevima iz stavka 1. ovog članka, psihologu vježbeniku obvezno se određuje komentor u slučajevima određenim planom i programom vježbeničkog staža u odgovarajućem području primijenjene psihologije.

Prava i obveze mentora

Članak 21.

Mentor ima sljedeća prava i obveze:

- vrednovanje mentorstva sukladno odredbama općeg akta Komore kojim su uređeni način provođenja, sadržaj, rokovi i postupak stručnog usavršavanja ovlaštenih psihologa

- stručno-savjetodavnu podršku Povjerenstva za psihologe vježbenike
- upoznati psihologa vježbenika sa sadržajem vježbeničkog staža i sadržajem psihološkog stručnog ispita
- organizirati i neprekidno pratiti provođenje vježbeničkog staža sukladno odobrenom planu i programu vježbeničkog staža
- pomagati psihologu vježbeniku uputama i savjetima te mu pružati stručnu pomoć u praktičnom radu, upućivati ga na stručnu literaturu, propise i pravila struke
- redovito provjeravati praktični rad i usvojene kompetencije psihologa vježbenika, kako bi ih psiholog vježbenik na kraju vježbeničkog staža imao razvijene u dovoljnoj mjeri za samostalno obavljanje psihološke djelatnosti
- dati mišljenje o spremnosti psihologa vježbenika na samostalno obavljanje psihološke djelatnosti nakon obavljenog vježbeničkog staža
- stručno se usavršavati sukladno odredbama općeg akta Komore kojim su uređeni način provođenja, sadržaj, rokovi i postupak stručnog usavršavanja ovlaštenih psihologa
- redovito pohađati edukacije organizirane za mentore od strane Povjerenstva te
- druga prava i obveze utvrđena ovim Pravilnikom.

Zapreke za mentorstvo

Članak 22.

- (1) Mentorom psihologu vježbeniku ne može se odrediti psiholog u slučaju:
- prestanka prava na obavljanje psihološke djelatnosti, od dana izvršnosti rješenja o prestanku prava na obavljanje psihološke djelatnosti do dana izvršnosti rješenja o priznavanju prava na obavljanje psihološke djelatnosti
 - zabrane obavljanja psihološke djelatnosti, od dana pravomoćnosti odluke nadležnog tijela do dana prestanka zabrane
 - izricanja disciplinske mjere za disciplinsku povredu, od dana izvršnosti odluke disciplinskog tijela do dana prestanka pravnih posljedica izrečene disciplinske mjere
 - utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa psihološke djelatnosti, od dana dostave akta Etičkog odbora do dana prestanka pravnih posljedica utvrđene povrede
 - izricanja mjere privremene zabrane obavljanja psihološke djelatnosti ili mjere prestanka prava na obavljanje psihološke djelatnosti nakon obavljenog stručnog nadzora ili u disciplinskom postupku, od dana izricanja do dana isteka izrečene mjere.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, službena osoba ili Povjerenstvo mogu odbiti imenovanje predloženog mentora i u drugim posebno opravdanim okolnostima, u kojem slučaju mentora psihologu vježbeniku Komora određuje po službenoj dužnosti.

Prestanak mentorstva prije isteka odobrenog vježbeničkog staža

Članak 23.

(1) Mentorstvo psihologu vježbeniku prestaje i prije isteka odobrenog vježbeničkog staža u slučaju:

- vlastitog zahtjeva mentora ili psihologa vježbenika
- prekida vježbeničkog staža
- nastanka okolnosti iz članka 22. stavka 1. ovog Pravilnika, danom nastupanja zapreka za mentorstvo
- prestanka prava na obavljanje vježbeničkog staža psihologu vježbeniku, danom prestanka prava na obavljanje vježbeničkog staža
- drugih opravdanih okolnosti.

(2) Na postupak imenovanja novog mentora u slučajevima iz stavka 1. ovog članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Pravilnika kojima je uređen postupak pokretanja vježbeničkog staža.

IV. PSIHOLOŠKI STRUČNI ISPIT

Stjecanje prava na polaganje psihološkog stručnog ispita

Članak 24.

Psiholog vježbenik stječe pravo na polaganje psihološkog stručnog ispita nakon uspješno završenog vježbeničkog staža u trajanju od godine dana i stečenih kompetencija utvrđenih planom i programom vježbeničkog staža ili danom pravomoćnosti rješenja Komore o priznavanju inozemnog stručnog staža u trajanju od godine dana, u slučaju priznavanja inozemnog stručnog staža.

Prijava polaganja psihološkog stručnog ispita

Članak 25.

(1) Psiholog koji je stekao pravo na polaganje psihološkog stručnog ispita podnosi Komori prijavu za polaganje psihološkog stručnog ispita na obrascu dostupnom na mrežnoj stranici Komore kojoj je obvezan priložiti:

1. vježbeničku knjižicu potpisanu vlastoručnim potpisom ovlaštene osobe poslodavca i ovjerenu pečatom poslodavca s priloženim vlastoručno potpisanim mišljenjem mentora, osim u slučaju priznavanja inozemnog stručnog staža u cijelosti

2. presliku rješenja o priznavanju inozemnog stručnog staža, u slučaju priznatog inozemnog stručnog staža
3. izvješće mentora o provedenim dopunskim mjerama, u slučaju određenih dopunskih mjera
4. dokaz o uplaćenju naknadi troškova polaganja psihološkog stručnog ispita
5. druge dokaze sukladno odredbama ovog Pravilnika.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, polaganje psihološkog stručnog ispita može prijaviti i kandidat koji nije stekao pravo na polaganje psihološkog stručnog ispita, ali to pravo može steći najkasnije petnaest dana prije dana održavanja psihološkog stručnog ispita, a prijavu dopuniti potrebnom dokumentacijom u daljnjem roku od dva dana od dana stjecanja prava na polaganje.

(3) Vježbenička knjižica dostavlja se poštom preporučeno ili neposredno Tajništvu Komore i elektroničkim putem u elektroničkom obliku (.pdf) najkasnije 10 dana od isteka roka za prijavu.

(4) U slučaju iz članka 7. stavka 5. ovog Pravilnika, za svako područje primijenjene psihologije u kojem je psihologu vježbeniku odobreno obavljanje ili nastavak vježbeničkog staža psiholog dostavlja posebnu vježbeničku knjižicu.

(5) Prijava polaganja psihološkog stručnog ispita podnosi se u rokovima prijava objavljenim na mrežnoj stranici Komore, a najranije dva (2) odnosno najkasnije mjesec dana prije dana održavanja psihološkog stručnog ispita.

(6) Istodobno s prijavom psihološkog stručnog ispita psiholog je obvezan pokrenuti postupak priznavanja prava na obavljanje psihološke djelatnosti.

Odlučivanje o prijavi polaganja psihološkog stručnog ispita

Članak 26.

(1) Ako podnositelj prijave nije dostavio svu potrebnu dokumentaciju iz članka 25. stavka 1. ovog Pravilnika, službena osoba će pozvati podnositelja da u primjerenom roku dopuni prijavu.

(2) Ako podnositelj prijave ne postupi po obavijesti iz stavka 1. ovog članka u za to ostavljenom roku, službena osoba će odlukom odbaciti prijavu.

(3) Ako podnositelj prijave nije stekao pravo na polaganje psihološkog stručnog ispita ili ne ispunjava koji od uvjeta propisanih odredbama ovog Pravilnika, službena osoba će odlukom odbiti prijavu.

(4) Ako je podnositelj prijave stekao pravo na polaganje psihološkog stručnog ispita te ispunjava sve uvjete propisane odredbama ovog Pravilnika, službena osoba će donijeti odluku kojim se podnositelju odobrava polaganje psihološkog stručnog ispita.

(5) Ako je podnositelj prijave na vlastiti zahtjev oslobođen provjere znanja iz pojedinog područja, odluka iz stavka 4. ovog članka kojom se podnositelju odobrava polaganje psihološkog stručnog ispita obavezno sadrži naznaku sadržaja psihološkog stručnog ispita za koje je podnositelj oslobođen obveze provjere znanja.

(6) Protiv odluke iz stavaka 2., 3. i 4. ovog članka stranka može izjaviti prigovor čelniku tijela u roku od 15 dana od dana dostave odluke.

Obavijest o mjestu i vremenu polaganja psihološkog stručnog ispita

Članak 27.

Komora na svojoj mrežnoj stranici objavljuje mjesto, dan i vrijeme polaganja psihološkog stručnog ispita za kandidate kojima je odobreno polaganje ispita, najkasnije osam (8) dana prije dana održavanja psihološkog stručnog ispita.

Odgoda polaganja psihološkog stručnog ispita

Članak 28.

(1) Kandidat kojem je odobreno polaganje psihološkog stručnog ispita može najkasnije tri (3) dana prije dana održavanja psihološkog stručnog ispita odgoditi polaganje o čemu je obavezan obavijestiti Komoru pisanim putem.

(2) Kandidat koji je odgodio polaganje psihološkog stručnog ispita na način iz stavka 1. ovoga članka može bez obveze ponovnog plaćanja naknade troškova polaganja ispita pristupiti polaganju u roku od godine dana od dana održavanja psihološkog stručnog ispita koji je prvi put odgodio.

(3) Odredbe ovoga Pravilnika kojima je uređen postupak polaganja psihološkog stručnog ispita na odgovarajući se način primjenjuju na ponovnu prijavu polaganja psihološkog stručnog ispita.

Pristupanje i ponašanje na psihološkom stručnom ispitu

Članak 28.a

- (1) Kandidat koji pristupa psihološkom stručnom ispitu mora imati osobni dokument s fotografijom koji predočava predsjedniku Ispitnog povjerenstva na njegov zahtjev.
- (2) Kandidat tijekom psihološkog stručnog ispita ne smije koristiti niti imati mobilni telefon u blizini mjesta na kojem polaže ispit, druge elektroničke audio i video uređaje niti pisane materijale.
- (3) Mobilni telefon i drugi elektronički audio i video uređaji te ostali materijali za vrijeme psihološkog stručnog ispita smiju se nalaziti samo na mjestu koje za to odredi predsjednik Ispitnog povjerenstva.

Sadržaj psihološkog stručnog ispita

Članak 29.

Psihološki stručni ispit sastoji se od pisanog i usmenog djela ispita.

Pisani dio psihološkog stručnog ispita

Članak 30.

- (1) Pisani dio psihološkog stručnog ispita obuhvaća provjeru poznavanja općih propisa i propisa u području psihološke djelatnosti.
- (2) Provjera poznavanja propisa obuhvaća slijedeće pravne izvore:
 1. Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/1990, 135/1997, 8/1998, 113/2000, 124/2000, 28/2001, 41/2001, 55/2001, 76/2010, 85/2010, 5/2014)
 2. Obiteljski zakon (»Narodne novine«, broj 103/15, 98/19, 47/20, 49/23, 156/23) – članci 1. do 12., 31. do 33., 46., 47., 51. do 57., 58.a, 61., 61.a, 82. do 280., 288. do 294., 308. do 317., 320. do 340., 347. do 351., 354. do 363., 368., 408., 414., 415., 433., 461. do 489. i 509. do 525.
 3. Zakon o psihološkoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 98/19, 18/22)
 4. Zakon o radu (»Narodne novine«, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23) – članci 4., 7. do 15., 17. do 22., 24., 25., 28. do 32., 34. do 41., 43., 53. do 97., 101. do 106. i 112. do 134.
 5. Zakon o ravnopravnosti spolova (»Narodne novine«, broj 82/08, 69/17) – članci 1. do 9., 13, 14. i 17.
 6. Zakon o suzbijanju diskriminacije (»Narodne novine«, broj 85/08, 112/12) – članci 1. do 11.

7. Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji (»Narodne novine«, broj 70/17, 126/19, 84/21, 114/22, 36/24) – članci 1. do 19. i 22. do 25.
8. Zakon o zaštiti osoba s duševnim smetnjama (»Narodne novine«, broj 76/14) – članci 1. do 24.
9. Zakon o zaštiti prava pacijenata (»Narodne novine«, broj 169/04, 37/08) – članci 1. do 29., 41. i 42.
10. Zakon o životnom partnerstvu osoba istog spola (»Narodne novine«, broj 92/14, 98/19) – članci 1. do 6., 37., 40. do 49., 64., 65. i 67. do 70.
11. Kodeks etike psihološke djelatnosti (»Narodne novine«, broj 13/05)
12. Statut Hrvatske psihološke komore (»Narodne novine«, broj 21/21, 109/22)
13. Pravilnik o psihodijagnostičkim sredstvima KLASA: 011-02/22-03/08, URBROJ: 251-375/01-01-23-13 i
14. Pravilnik o psihološkoj dokumentaciji KLASA: 011-02/24-03/04, URBROJ: 251-375/01-02-24-3.«.

(3) Novi propisi koji zamjenjuju propise navedene u stavku 1. ovog članka, kao i izmjene i dopune tih propisa, pravni su izvori ako su na snazi najmanje tri mjeseca prije datuma polaganja psihološkog stručnog ispita.

(4) Zadovoljavajuća ocjena iz pisanog dijela psihološkog stručnog ispita preduvjet je za pristupanje usmenom djelu ispita. Za zadovoljavajuću ocjenu potrebno je točno riješiti najmanje 70% pisanog dijela ispita.

(5) Kandidat koji je položio stručni ispit sukladno posebnim propisima ili državni ispit II. razine sukladno propisima kojima su uređeni službenički odnosi ili drugi odgovarajući ispit koji obuhvaća provjeru znanja iz poznavanja propisa iz stavka 2. ovog članka, oslobađa se na vlastiti zahtjev provjere znanja iz poznavanja jednog ili više propisa iz stavka 2. ovog članka ako uz prijavu polaganja psihološkog stručnog ispita dostavi odgovarajuće dokaze.

(6) U slučaju iz stavka 5. ovog članka, ispitna pitanja iz propisa polaganja kojeg je kandidat oslobođen nadomještaju se ispitnim pitanjima iz ostalih propisa iz stavka 2. ovog članka.

Usmeni dio psihološkog stručnog ispita

Članak 31.

(1) Usmeni stručni dio psihološkog stručnog ispita obuhvaća provjeru usvojenih kompetencija u općem području psihološke djelatnosti i provjeru usvojenih kompetencija u području primijenjene psihologije.

- (2) Provjera kompetencija u općem području psihološke djelatnosti uključuje pitanja u odgovoru na koja kandidat treba demonstrirati temeljne kompetencije potrebne za samostalan rad u psihološkoj djelatnosti.
- (3) Provjera kompetencija u području primijenjene psihologije uključuje pitanja iz stručnog sadržaja odgovarajućeg područja primijenjene psihologije u području primijenjene psihologije u kojem je kandidat odradio vježbenički staž.
- (4) Kandidat koji je odradio vježbenički staž u dva ili više područja primijenjene psihologije, prilikom prijave psihološkog stručnog ispita bira područje primijenjene psihologije u kojem pristupa provjeri kompetencija, pod uvjetom da je u izabranom području odradio najmanje 60 dana vježbeničkog staža.
- (5) Stručni sadržaj područja primijenjene psihologije utvrđuje se planom i programom vježbeničkog staža za odgovarajuće područje primijenjene psihologije.
- (6) Demonstrirana razina kompetencija treba biti dostatna za samostalno, kvalitetno i stručno obavljanje psihološke djelatnosti.
- (7) Demonstrirana razina kompetencija kandidata nije zadovoljavajuća ako se najmanje jedna funkcionalna kategorija kompetencija vrednuje ocjenom »1« ili najmanje dvije funkcionalne kategorije kompetencija ocjenom »2«.
- (8) Kandidatu kojem se najmanje jedna funkcionalna kategorija kompetencija vrednuje ocjenom »1«, Povjerenstvo određuje dopunske mjere radi stjecanja nedostajućih kompetencija.

Vrednovanje usvojenosti kompetencija

Članak 31.a

Usvojenost pojedine funkcionalne kategorije kompetencija vrednuje se brojačano:

- a) ocjenom »1« ako znanja i vještine nisu usvojeni ili su usvojena samo pojedina znanja ili vještine, a kompetencije u funkcionalnoj kategoriji su u cjelini nedovoljno razvijene za primjenu
- b) ocjenom »2« ako su kompetencije u funkcionalnoj kategoriji temeljno razvijene, a u samostalnoj primjeni u obavljanju zadataka moguća je potreba za stručnom podrškom i supervizijom
- c) ocjenom »3« ako su kompetencije u funkcionalnoj kategoriji razvijene na razini potrebnoj za samostalnu primjenu.

Nedozvoljena ponašanja na psihološkom stručnom ispitu

Članak 31.b

- (1) Nedozvoljena ponašanja kandidata na psihološkom stručnom ispitu su:
1. nepridržavanje uputa članova Ispitnog povjerenstva
 2. osvrtnje, razgovaranje odnosno sporazumijevanje bez dopuštenja
 3. ometanje tijeka ispita
 4. prepisivanje ili dopuštanje prepisivanja
 5. posjedovanje ili korištenje nedopuštenih pomagala
 6. zapisivanje ili fotografiranje ispitnih zadataka i
 7. zamjena identiteta kandidata.
- (2) Mjere koje se izriču kandidatu u slučajevima utvrđenoga nedozvoljenog ponašanja jesu:
- a) opomena u slučaju prvoga primijećenoga nedozvoljenoga ponašanja od točke 1. do 6. stavka 1. ovog članka
 - b) prekid polaganja psihološkog stručnog ispita u slučaju ponavljanja nedozvoljenog ponašanja od točke 1. do 6. stavka 1. ovog članka
 - c) prekid polaganja psihološkog stručnog ispita u slučaju iz točke 7. stavka 1. ovog članka.

Zapisnik

Članak 32.

O psihološkom stručnom ispitu vodi se zapisnik kojem se prilaže pisani dio ispita. Uspjeh kandidata ocjenjuje se ocjenama »položio« ili »nije položio«.

Ispit nije položen

Članak 32.a

- (1) Kandidat kojem je izrečena mjera prekida polaganja psihološkog stručnog ispita iz članka 31.a stavka 2. ovog Pravilnika, bit će udaljen s ispita te će se smatrati da nije položio psihološki stručni ispit.
- (2) Osim u slučaju iz stavka 1. ovog članka, smatrat će se da nije položio psihološki stručni ispit i kandidat koji nije pristupio polaganju polaganja psihološkog stručnog ispita niti je ispit odgodio, kao i kandidat koji je pristupio polaganju ispita i tijekom njegovog trajanja odustao bez opravdanih razloga.

Ponovno polaganje usmenog djela psihološkog stručnog ispita

Članak 33.

- (1) Kandidat koji je položio pisani dio psihološkog stručnog ispita, ali nije položio usmeni stručni dio psihološkog stručnog ispita, idući put pristupa samo usmenom dijelu ispita.
- (2) Rok u kojem kandidat može pristupiti ponovnom polaganju usmenog djela psihološkog stručnog ispita ne može biti kraći od tri (3) mjeseca niti duži od godine dana od dana polaganja psihološkog stručnog ispita na kojem kandidat nije zadovoljio na usmenom djelu ispita.
- (3) Ako kandidat niti prilikom ponovnog polaganja psihološkog stručnog ispita ne položi usmeni dio psihološkog stručnog ispita, idući put pristupa pisanom i usmenom dijelu ispita.
- (4) Kandidat može pristupiti polaganju psihološkog stručnog ispita najviše četiri puta.
- (5) Odredbe ovoga Pravilnika kojima je uređen postupak polaganja psihološkog stručnog ispita na odgovarajući se način primjenjuju na ponovno polaganje psihološkog stručnog ispita.

Uvid u ispit

Članak 34.

- (1) Kandidatu koji nije položio psihološki stručni ispit predsjednik Ispitnog povjerenstva omogućit će, na njegovo traženje, uvid u pisani dio ispita ako ga nije položio odnosno pojasniti zašto nije zadovoljio na usmenom dijelu ispita.
- (2) O izvršenom uvidu u ispit sastavlja se službena bilješka koju potpisuje kandidat i predsjednik Ispitnog povjerenstva.

Uvjerenje o položenom psihološkom stručnom ispitu

Članak 35.

- (1) Kandidatu koji položi psihološki stručni ispit izdaje se Uvjerenje o položenom psihološkom stručnom ispitu koje potpisuju Predsjednik Komore i predsjednik Ispitnog povjerenstva.

- (2) Uvjerenje o položenom psihološkom stručnom ispitu je javna isprava koja sadrži:
1. ime i prezime kandidata,
 2. OIB kandidata,
 3. mjesto i datum polaganja psihološkog stručnog ispita,
 4. brojčanu oznaku i datum izdavanja,
 5. potpis ovlaštenih osoba i pečat.

V. DOPUNSKE MJERE

Određivanje dopunskih mjera

Članak 36.

(1) Psihologu vježbeniku čija razina razvijenosti temeljnih kompetencija demonstrirana na usmenom djelu psihološkog stručnog ispita značajno odstupa od razine kompetencija potrebnih za samostalno obavljanje psihološke djelatnosti, Povjerenstvo će preporučiti dopunske mjere radi stjecanja nedostajućih kompetencija.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka Povjerenstvo psihologu vježbeniku u roku od 15 dana od dana polaganja usmenog djela psihološkog stručnog ispita na kojem psiholog vježbenik nije zadovoljio izdaje pisanu preporuku koja sadrži podatke o utvrđenim nedostajućim kompetencijama koje je psiholog vježbenik dužan razviti, preporučenom načinu provedbe dopunskih mjera, preporučenom trajanju provedbe u slučaju provedbe dopunskih mjera radom u području psihološke djelatnosti te druge podatke sukladno procjeni Povjerenstva.

Provedba dopunskih mjera

Članak 37.

(1) Psiholozi vježbenici provode dopunske mjere radom u području psihološke djelatnosti ili na drugi odgovarajući način sukladno preporuci Povjerenstva.

(2) Psiholozi vježbenici kojima je preporučena provedba dopunskih mjera radom u području psihološke djelatnosti provode dopunske mjere pod uvjetima i na način propisan odredbama ovog Pravilnika kojima je uređen vježbenički staž.

Izvešće mentora

Članak 38.

O provedbi dopunskih mjera mentor vodi posebno izvješće.

VI. ORGANIZACIJA PSIHOLOŠKIH STRUČNIH ISPITA

Ispitni koordinatori

Članak 39.

- (1) Za organizaciju i provedbu psiholoških stručnih ispita u ispitnim mjestima Upravni odbor, na prijedlog Povjerenstva, odlukom imenuje ispitne koordinate i njihove zamjenike.
- (2) Ispitni koordinator ima obvezu:
 - osigurati prostorije i opremu za provedbu psihološkog stručnog ispita u ispitnom mjestu
 - predložiti članove ispitnog povjerenstva za provedbu psihološkog stručnog ispita (dalje u tekstu: Ispitno povjerenstvo) za svaki pojedini ispitni rok
 - koordinirati provođenje psiholoških stručnih ispita na pojedinom ispitnom roku s predsjednicima Ispitnih povjerenstava, Povjerenstvom i Tajništvom Komore.

Ispitno povjerenstvo za provedbu psihološkog stručnog ispita

Članak 40.

- (1) Psihološki stručni ispit provodi Ispitno povjerenstvo.
- (2) Ispitno povjerenstvo sastavljeno je od tri (3) člana (predsjednika i dva člana) za koje će se prilikom imenovanja voditi računa da članovi, ako je to moguće, budu iz različitih područja primijenjene psihologije na način da najmanje po jedan član bude iz svakog od područja primijenjene psihologije u kojima polažu ispit kandidati na pojedinom ispitnom roku.
- (3) Na prijedlog ispitnog koordinatora, Predsjednik Komore odlukom za svaki pojedini ispitni rok imenuje članove Ispitnog povjerenstva s liste ispitivača za psihološke stručne ispite (dalje u tekstu: Lista ispitivača).
- (4) Ispitno povjerenstvo u obavljanju poslova iz svog djelokruga vodi računa o nepristranosti u postupku ispitivanja i ocjenjivanja te zaštiti osobnih podataka kandidata.
- (5) Na izuzeće članova Ispitnog povjerenstva odgovarajuće se primjenjuju odredbe općeg akta Komore kojim je uređen rad povjerenstava Komore.

Predsjednik Ispitnog povjerenstva

Članak 40.a

- (1) Predsjednik Ispitnog povjerenstva ima obvezu:
 - osigurati pripremu prostorije za ispitivanje
 - osigurati provjeru identiteta kandidata koji je pristupio polaganju
 - preuzeti i predati ispitne materijale za provođenje psihološkog stručnog ispita Tajništvu Komore
 - upoznati kandidate s načinom i uvjetima polaganja (trajanje, način ponašanja za vrijeme ispita i sl.)
 - opomenuti kandidata koji se ponaša nedozvoljeno, odnosno prekinuti polaganje psihološkog stručnog ispita za kandidata koji se ponaša nedozvoljeno
 - na traženje kandidata, omogućiti uvid u ispit,
 - uručiti uvjerenje o položenom psihološkom stručnom ispitu i druge odgovarajuće akte kandidatu koji položi psihološki stručni ispit.

- (2) Predsjednik Ispitnog povjerenstva vodi zapisnik o polaganju psihološkog stručnog ispita ili za taj posao zadužuje člana Ispitnog povjerenstva.

Lista ispitivača

Članak 41.

- (1) Ispitivače na Listu ispitivača na prijedlog Povjerenstva odlukom imenuje Upravni odbor.

- (2) Ispitivačem na Listi ispitivača može biti imenovan ovlaštenu psiholog, za kojeg ne postoje zapreke za obavljanje poslova ispitivača, koji od dana priznavanja prava na obavljanje psihološke djelatnosti ima najmanje pet (5) godina radnog iskustva u struci od čega najmanje (3) tri godine u jednom ili više područja primijenjene psihologije u kojem se imenuje ispitivačem.

- (3) Ispitivači se imenuju na Listu ispitivača na temelju javnog poziva Komore.

Zapreke za obavljanje poslova ispitivača

Članak 42.

- (1) Ispitivač ne može obavljati poslove ispitivača na psihološkom stručnom ispitu u slučaju:

- prestanka prava na obavljanje psihološke djelatnosti, od dana izvršnosti rješenja o prestanku prava na obavljanje psihološke djelatnosti do dana izvršnosti rješenja o priznavanju prava na obavljanje psihološke djelatnosti
- zabrane obavljanja psihološke djelatnosti, od dana pravomoćnosti odluke nadležnog suda ili drugog nadležnog tijela do dana prestanka zabrane
- izricanja disciplinske mjere za disciplinsku povredu, od dana izvršnosti odluke disciplinskog tijela do dana prestanka pravnih posljedica izrečene disciplinske mjere
- utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa psihološke djelatnosti, od dana dostave akta Etičkog odbora do dana prestanka pravnih posljedica utvrđene povrede
- izricanja mjere privremene zabrane obavljanja psihološke djelatnosti ili mjere prestanka prava na obavljanje psihološke djelatnosti nakon obavljenog stručnog nadzora ili u disciplinskom postupku, od dana izricanja do dana isteka izrečene mjere.

(2) U ostalim slučajevima ispitivač ne može obavljati poslove ispitivača na psihološkom stručnom ispitu od dana dostave odluke o brisanju s Liste ispitivača.

Brisanje s Liste ispitivača

Članak 43.

(1) Ispitivača se briše s Liste ispitivača u slučaju:

- vlastitog zahtjeva
- nastanka okolnosti iz članka 42. stavka 1. ovog Pravilnika, danom nastupanja zapreka za obavljanje poslova ispitivača
- povrede Kodeksa ponašanja ispitivača,
- drugih opravdanih okolnosti koje ukazuju da ispitivač krši preuzete obveze ili da povjerene poslove ne obavlja zadovoljavajuće.

(2) U ostalim slučajevima iz stavka 1. ovog članka ispitivača se briše s Liste ispitivača danom nastanka okolnosti ili drugim danom koji odredi Upravni odbor odlukom o brisanju ispitivača s Liste ispitivača.

(3) Odluku o brisanju ispitivača s Liste ispitivača donosi Upravni odbor po službenoj dužnosti osim u slučaju iz podstavaka 3. i 4. stavka 1. ovog članka kada brisanje može predložiti i Povjerenstvo.

Kodeks ponašanja ispitivača

Članak 44.

Pravila obavljanja dužnosti te pravila ponašanja i načela na temelju kojih postupaju ispitivači na psihološkim stručnim ispitima utvrđuju se Kodeksom ponašanja ispitivača kojeg donosi Povjerenstvo.

Ispitna mjesta i rokovi

Članak 45.

- (1) Psihološki stručni ispit održava se na ispitnim mjestima u Gradu Zagrebu, Rijeci, Osijeku i Splitu.
- (2) Psihološki stručni ispit u svakom ispitnom mjestu održava se u pravilu šest (6) puta godišnje.
- (3) Rokovi održavanja psihološkog stručnog ispita s rokovima za prijavu objavljuju se na mrežnoj stranici Komore najkasnije do kraja tekuće godine za iduću kalendarsku godinu.

Katalog ispitnih pitanja

Članak 45.a

- (1) Ispitna pitanja za pisani dio psihološkog stručnog ispita za svaki ispitni rok odabire predsjednik Povjerenstva iz Kataloga ispitnih pitanja za psihološki stručni ispit (dalje: Katalog ispitnih pitanja) prilikom pripreme ispitnih materijala.
- (2) Ispitna pitanja za usmeni dio psihološkog stručnog ispita za svakog kandidata odabire Ispitno povjerenstvo iz Kataloga ispitnih pitanja.
- (3) Ispitna pitanja u Katalogu ispitnih pitanja utvrđuje Povjerenstvo.
- (4) U izradu ispitnih pitanja za usmeni dio psihološkog stručnog ispita Povjerenstvo po potrebi može uključiti nadležne stručne razrede odnosno tijela, povjerenstva, Tajništvo Komore, druga tijela ili stručnjake u odgovarajućem području.

VII. POVJERENSTVO ZA PSIHologe VJEŽBENIKE

Povjerenstvo za psihologe vježbenike

Članak 46.

Povjerenstvo ima najmanje pet (5) članova pri čemu broj članova mora biti neparan. Prilikom imenovanja članova Povjerenstva, Upravni odbor vodit će računa da, ako je to moguće, članovi budu iz različitih područja primijenjene psihologije.

Poslovi Povjerenstva za psihologe vježbenike

Članak 47.

- (1) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:
- nadzire provođenje vježbeničkog staža
 - priprema planove i programe vježbeničkog staža
 - daje mišljenje u postupku priznavanja inozemnog stručnog staža
 - imenuje, razrješava i evaluira mentore, sukladno odredbama ovog Pravilnika
 - organizira edukacije mentora
 - organizira edukacije psihologa vježbenika
 - organizira edukacije studenata psihologije o vježbeničkom stažu i psihološkom stručnom ispitu
 - utvrđuje ispitne rokove i organizira provođenje psihološkog stručnog ispita
 - utvrđuje ispitna pitanja u Katalogu ispitnih pitanja
 - donosi Standarde za ocjenjivanje psihologa vježbenika na usmenom djelu psihološkog stručnog ispita i obrazac za procjenu razvijenosti temeljnih kompetencija
 - predlaže ispitne koordinate za provođenje psihološkog stručnog ispita
 - predlaže ispitivače za Listu ispitivača
 - obavlja i druge poslove temeljem ovog Pravilnika i drugih općih akata Komore.
- (2) Na sastav, način rada, odlučivanje te druga pitanja vezana za Povjerenstvo koja nisu uređena odredbama ovog Pravilnika odgovarajuće se primjenjuju odredbe općeg akta Komore kojim je uređen rad povjerenstava Komore.

VIII. PRESTANAK PRAVA NA OBAVLJANJE VJEŽBENIČKOG STAŽA I ZABRANA OBAVLJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

Prestanak prava na obavljanje vježbeničkog staža

Članak 48.

Pravo na obavljanje vježbeničkog staža prestaje brisanjem iz Imenika psihologa vježbenika.

Brisanje iz Imenika psihologa vježbenika

Članak 49.

- (1) Psiholog vježbenik briše se iz Imenika psihologa vježbenika u slučaju:
 - smrti,
 - vlastitog zahtjeva,
 - ako nastanu okolnosti zbog kojih više ne ispunjava uvjete iz članka 8. stavka 1. točke 1., 3., 4., 5. ili 6. Zakona o psihološkoj djelatnosti,
 - ako mu je nakon obavljenog stručnog nadzora ili u disciplinskom postupku izrečena mjera prestanka prava na obavljanje vježbeničkog staža, danom izricanja mjere,
 - ako mu nakon položenog psihološkog stručnog ispita bude priznato pravo na obavljanje psihološke djelatnosti, danom polaganja psihološkog stručnog ispita,
 - ako u roku od godinu dana od stjecanja prava na polaganje psihološkog stručnog ispita ne položi taj ispit, danom isteka roka,
 - ako u roku od godinu dana od stjecanja prava na obavljanje vježbeničkog staža ne prijavi obavljanje vježbeničkog staža, danom isteka roka,
 - ako u roku od godinu dana od isteka odobrenog vježbeničkog staža u trajanju kraćem od godine dana ne prijavi nastavak vježbeničkog staža, danom isteka roka.
- (2) U ostalim slučajevima psiholog vježbenik briše se iz Imenika psihologa vježbenika s danom izvršnosti rješenja Komore ili danom nastanka okolnosti, osim ako odredbama ovog Pravilnika ili drugih propisa nije drukčije propisano.
- (3) O brisanju iz Imenika psihologa vježbenika iz stavka 1. ovog članka odlučuje se rješenjem protiv kojeg se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Zabrana obavljanja vježbeničkog staža

Članak 50.

- (1) Psiholog vježbenik ne smije obavljati vježbenički staž u slučaju:
 - zabrane obavljanja vježbeničkog staža, od dana pravomoćnosti odluke suda ili drugog nadležnog tijela do dana prestanka zabrane
 - osude na bezuvjetnu kaznu zatvora dulju od šest mjeseci, od dana pravomoćnosti odluke suda do dana prestanka pravnih posljedica osude
 - izricanja mjere privremene zabrane obavljanja vježbeničkog djelatnosti ili mjere prestanka prava na obavljanje vježbeničkog staža nakon obavljenog stručnog

nadzora ili u disciplinskom postupku, od dana izricanja do dana isteka izrečene mjere.

(2) U ostalim slučajevima psiholog vježbenik ne smije obavljati vježbenički staž od dana izvršnosti rješenja Komore o brisanju iz Imenika psihologa vježbenika.

Polaganje psihološkog stručnog ispita i pokretanje ili nastavak vježbeničkog staža nakon brisanja iz Imenika psihologa vježbenika

Članak 51.

(1) Psiholog koji je brisan iz Imenika psihologa vježbenika a koji je stekao pravo na polaganje psihološkog stručnog ispita može polagati psihološki stručni ispit pod uvjetima i na način propisan odredbama ovog Pravilnika.

(2) Psiholog koji je brisan iz Imenika psihologa vježbenika a koji nije stekao pravo na polaganje psihološkog stručnog ispita može, nakon ponovnog upisa u Imenik psihologa vježbenika, prijaviti obavljanje ili nastavak prethodno odobrenog i obavljenog vježbeničkog staža pod uvjetima i na način propisan odredbama ovog Pravilnika.

IX. PSIHOLOZI KOJIMA JE PRIZNAT INOZEMNI STRUČNI STAŽ

Primjena odredaba Pravilnika na psihologe kojima je djelomično priznat inozemni stručni staž

Članak 52.

Psiholozi kojima je priznat inozemni stručni staž u trajanju kraćem od godine dana stječu pravo na obavljanje vježbeničkog staža i pokreću obavljanje vježbeničkog staža u preostalom djelu, pod uvjetima i na način propisan odredbama ovog Pravilnika kojima je uređen vježbenički staž.

Primjena odredaba Pravilnika na psihologe kojima je u cijelosti priznat inozemni stručni

Članak 53.

(1) Psiholozi kojima je u priznat inozemni stručni staž u trajanju od godine dana stječu pravo na polaganje psihološkog stručnog ispita danom pravomoćnosti rješenja o priznavanju inozemnog stručnog staža.

(2) Psiholozi iz stavka 1. ovog članka pristupaju polaganju psihološkog stručnog ispita pod uvjetima i na način propisan odredbama ovog Pravilnika kojima je uređen psihološki stručni ispit.

Postupak priznavanja inozemnog stručnog staža

Članak 54.

Uvjeti i postupak priznavanja inozemnog stručnog staža uređeni su zakonom kojim se uređuje postupak priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija, općim aktom Komore kojim su određeni uvjeti za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije – psihologa i smjernicama za priznavanje inozemnog stručnog staža.

X. POLAGANJE PSIHOLOŠKOG STRUČNOG ISPITA PO PRIJELAZNIM ODREDBAMA

Polaganje psihološkog stručnog ispita po prijelaznim odredbama

Članak 55.

Psiholog koji na dan stupanja na snagu prijelaznih odredaba Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o psihološkoj djelatnosti («Narodne novine» broj 18/22) ima više od deset godina radnog staža u struci ili ima položen stručni ispit ili državni ispit II. razine ili akademski stupanj magistra znanosti ili doktora znanosti podnosi Komori zahtjev za utvrđivanje sukladnosti stečenih kompetencija s kompetencijama utvrđenim planom i programom vježbeničkog staža u odgovarajućem području psihološke djelatnosti.

Stjecanje prava na polaganje psihološkog stručnog ispita po prijelaznim odredbama

Članak 56.

Psiholog iz članka 55. ovog Pravilnika stječe pravo na polaganje psihološkog stručnog ispita danom dostave odluke o sukladnosti kompetencija ili nakon uspješno provedenih dopunskih mjera i stečenih kompetencija utvrđenih planom i programom vježbeničkog staža u odgovarajućem području psihološke djelatnosti.

Podnošenje zahtjeva za utvrđivanje sukladnosti stečenih kompetencija psihologa prijelaznim odredbama

Članak 57.

(1) Psiholog iz članka 55. ovog Pravilnika koji ima više od deset godina radnog staža u struci podnosi Komori zahtjev za utvrđivanje sukladnosti stečenih kompetencija na obrascu dostupnom na mrežnoj stranici Komore kojem je obavezan priložiti:

1. elektronički zapis o radnopravnom statusu – radna knjižica,
2. vlastoručno potpisanu i ovjerenu potvrdu poslodavca o vrsti poslova koje je obavljao kod poslodavca i trajanju radnog odnosa,

3. izvod iz propisa, općeg akta, odluke ili drugog akta poslodavca kojim je uređen rad na odgovarajućem radnom mjestu, a koji sadrži opis poslova radnog mjesta psihologa,
4. dokaz o uplaćenju naknadi troškova utvrđivanja sukladnosti stečenih kompetencija (stjecanja prava na polaganje psihološkog stručnog ispita, članak 18. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o psihološkoj djelatnosti).

(2) Psiholog iz članka 55. ovog Pravilnika koji ima položen stručni ispit ili državni ispit II. razine podnosi Komori zahtjev za utvrđivanje sukladnosti stečenih kompetencija na obrascu dostupnom na mrežnoj stranici Komore kojem je obavezan priložiti dokaz o položenom stručnom ispitu ili državnom ispitu II. razine i dokaz o uplaćenju naknadi troškova utvrđivanja sukladnosti stečenih kompetencija (stjecanja prava na polaganje psihološkog stručnog ispita, članak 18. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o psihološkoj djelatnosti)

(3) Psiholog iz članka 55. ovog Pravilnika koji ima stečen akademski stupanj magistra znanosti ili doktora znanosti podnosi Komori zahtjev za utvrđivanje sukladnosti stečenih kompetencija na obrascu dostupnom na mrežnoj stranici Komore kojem je obavezan priložiti:

1. dokaz o završenom poslijediplomskom magistarskom ili doktorskom studiju,
2. dopunsku ispravu o studiju odnosno dokument u kojem je naveden službeni naziv i trajanje studijskog programa, godina upisa, svi nastavni predmeti koji su bili propisani studijskim programom završetkom kojeg je podnositelj zahtjeva stekao akademski stupanj magistra znanosti ili doktora znanosti, ukupna satnica za svaki predmet i potvrda da su nastavni predmeti položeni (ocjena),
3. cjelovit nastavni plan i program magistarskog ili doktorskog studija, ovjeren od visokoškolske ustanove u znak potvrde da je taj nastavni plan i program bio važeći za podnositelja prijave za polaganje psihološkog stručnog ispita te da je u skladu s njime stekao akademski stupanj magistra znanosti ili doktora znanosti,
4. dokaz o uplaćenju naknadi troškova utvrđivanja sukladnosti stečenih kompetencija (stjecanja prava na polaganje psihološkog stručnog ispita, članak 18. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o psihološkoj djelatnosti).

Odlučivanje o sukladnosti stečenih kompetencija psihologa koji prijavljuje psihološki stručni ispit po prijelaznim odredbama

Članak 58.

(1) Povjerenstvo temeljem dostavljene dokumentacije te važećeg plana i programa vježbeničkog staža za područje psihološke djelatnosti u kojem podnositelj traži utvrđivanje sukladnosti odlučuje o sukladnosti stečenih kompetencija psihologa s

kompetencijama utvrđenim planom i programom vježbeničkog staža u odgovarajućem području psihološke djelatnosti.

(2) U slučaju kada Povjerenstvo utvrdi da je sva dokumentacija uredna, pravodobna, a stečene kompetencije sukladne s kompetencijama utvrđenim planom i programom vježbeničkog staža u odgovarajućem području psihološke djelatnosti, Povjerenstvo donosi odluku o sukladnosti kompetencija.

(3) U slučaju kada Povjerenstvo utvrdi da stečene kompetencije značajno odstupaju od razine kompetencija utvrđenih planom i programom vježbeničkog staža u odgovarajućem području psihološke djelatnosti, Povjerenstvo donosi odluku o utvrđivanju nedostajućih kompetencija koja sadrži podatke o utvrđenim nedostajućim kompetencijama koje je psiholog dužan razviti, preporučenom načinu provedbe dopunskih mjera, preporučenom trajanju provedbe u slučaju provedbe dopunskih mjera radom u području psihološke djelatnosti te druge podatke sukladno procjeni Povjerenstva.

(4) Protiv odluke iz stavaka 2. i 3. ovog članka stranka može izjaviti prigovor čelniku tijela u roku od 15 dana od dana dostave odluke.

Određivanje i provedba dopunskih mjera određenih psiholozima koji prijavljuju psihološki stručni ispit po prijelaznim odredbama

Članak 59.

Psiholog iz članka 55. ovog Pravilnika provodi dopunske mjere radom u području psihološke djelatnosti ili na drugi odgovarajući način sukladno odluci o utvrđivanju nedostajućih kompetencija iz članka 58. stavka 3. ovog Pravilnika.

Prijava, odlučivanje o prijavi polaganja i provedba psihološkog stručnog ispita psihologa koji prijavljuje psihološki stručni ispit po prijelaznim odredbama

Članak 60.

Odredbe ovoga Pravilnika kojima je uređen postupak polaganja psihološkog stručnog ispita na odgovarajući se način primjenjuju na polaganje psihološkog stručnog ispita psihologa iz članka 55. ovog Pravilnika.

XI. OBAVJEŠĆIVANJE

Obavješćivanje

Članak 61.

(1) Dostava akata iz članka 12. stavka 5., članka 13. stavka 3., članka 14. stavka 4, članka 15. stavka 4., članka 16. stavka 2., članka 17. stavaka 1. i 2., članka 26. stavaka 2., 3. i 4., članka 36. stavka 2 i članka 58. stavaka 2. i 3. izrađenih i ovjerenih sukladno propisima o elektroničkim ispravama obavlja se, u pravilu, na adresu elektroničke pošte naznačene u zahtjevu ili u osobni korisnički pretinac informacijskog sustava povezanog na državnu informacijsku infrastrukturu.

(2) Dostava akta iz stavka 1. ovog članka, otpremljenog elektroničkom poštom, smatra se obavljenom u trenutku kad je akt zabilježen na poslužitelju za slanje poruka.

XII. EVIDENCIJE

Evidencija o vježbeničkom stažu

Članak 62.

Sadržaj i način vođenja Imenika psihologa vježbenika uređuje se općim aktom Komore kojim je uređeno vođenje imenika i upisnika koji se vode kao javne knjige.

Evidencija o psihološkom stručnom ispitu

Članak 63.

(1) Tajništvo Komore vodi evidenciju o psihološkim stručnim ispitima koja sadrži podatke o kandidatima koji su prijavili polaganje psihološkog stručnog ispita:

1. ime i prezime, spol, OIB, registarski broj i akademski naziv kandidata,
2. brojčanu oznaku i datum prijave,
3. brojčanu oznaku i datum akata kojim je odlučeno o prijavi,
4. datumu odjave i ponovne prijave psihološkog stručnog ispita,
5. mjestu polaganja psihološkog stručnog ispita,
6. datumu polaganja psihološkog stručnog ispita, za svako polaganje,
7. ostvarenim rezultatima na pisanom i usmenom djelu psihološkog stručnog ispita,
8. preporuci dopunskih mjera,
9. izdanom Uvjerenju o položenom psihološkom stručnom,
10. članovima i predsjedniku Ispitnog povjerenstva te,
11. napomenama i posebnostima vezanim za polaganje psihološkog stručnog ispita.

(2) Podatci iz stavka 1. ovog članka odgovarajuće se evidentiraju za svaku ponovnu prijavu polaganja psihološkog stručnog ispita odnosno za svaki ponovni nastanak neke druge okolnosti o kojoj se vodi evidencija.

(3) Evidencija iz stavka 1. ovog članka vodi se u elektroničkom obliku.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Pravilnika o psiholozima vježbenicima KLASA: 011-02/22-03/03, URBROJ: 251-375/01-01-22-5 koji je stupio na snagu 25. rujna 2022. godine.

Donošenje provedbenih akata

Članak 64.

(1) Upravni odbor će, na prijedlog Povjerenstva, u roku od 90 dana stupanja na snagu ovog Pravilnika donijeti planove i programe vježbeničkog staža za područja primijenjene psihologije iz članka 6. stavka 1. ovog Pravilnika.

(2) Upravni odbor će, na prijedlog Povjerenstva, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika imenovati ispitne koordinate te ispitivače za psihološke stručne ispite na Listu ispitivača.

(3) Povjerenstvo će u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika

- utvrditi katalog ispitnih pitanja za psihološki stručni ispit,
- donijeti Standarde za ocjenjivanje psihologa vježbenika na usmenom djelu psihološkog stručnog ispita te,
- utvrditi obrazac za procjenu razvijenosti osnovnih kompetencija.

(4) Povjerenstvo će u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika donijeti Kodeks ponašanja ispitivača.

Primjena odredaba Pravilnika

Članak 65.

Postupci koji su u tijeku u trenutku stupanja na snagu ovoga Pravilnika, nastaviti će se po odredbama ovoga Pravilnika.

Prestanak važenja Pravilnika

Članak 66.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o psiholozima vježbenicima broj: 02-290/1-01-09 sa svim njegovim izmjenama i dopunama.

Stupanje na snagu Pravilnika

Članak 67.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na mrežnoj stranici Komore.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o psiholozima vježbenicima KLASA: 011-02/22-03/03, URBROJ: 375-01-01-24-15 koji je stupio na snagu 01. siječnja 2025. godine.

Članak 52.

Postupci koji su u tijeku u trenutku stupanja na snagu ovoga Pravilnika, nastavit će se po odredbama ovoga Pravilnika.

Članak 53.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01. siječnja 2025. godine.

(2) Odredbe članka 31. ovog Pravilnika kojima su utvrđeni pravni propisi obuhvaćeni provjerom poznavanja propisa na pisanom djelu psihološkog stručnog ispita primjenjuju se od roka održavanja psihološkog stručnog ispita u rujnu 2025. godine.

PRILOG 1

Tablica 1. Temeljne kompetencije.

Kompetencija	Opis
1. Teorijsko i stručno znanje	<p>Razumijevanje osnovnih psiholoških teorija, modela promjena i koncepata relevantnih za područje primijenjene psihologije.</p> <p>Poznavanje istraživačkih metoda i statistike u psihologiji.</p> <p>Poznavanje zakonodavnog okvira, etičkog kodeksa i standarda rada u pojedinim područjima primijenjene psihologije.</p>
2. Etička i profesionalna odgovornost	<p>Poštivanje etičkih principa poput povjerljivosti, nediskriminacije i zaštite dobrobiti korisnika.</p> <p>Odgovornost prema zajednici, korisnicima, kolegama i drugim stručnjacima.</p> <p>Osviještenost o vlastitim granicama kompetencija i spremnost na kontinuirano usavršavanje.</p>
3. Komunikacijske vještine	<p>Aktivno slušanje i empatično razumijevanje korisnika.</p> <p>Jasna i učinkovita komunikacija u različitim kontekstima (individualni rad, grupni rad, organizacijski konteksti).</p> <p>Prilagodba jezika i stila komunikacije potrebama korisnika.</p>
4. Dijagnostičke i analitičke vještine	<p>Sposobnost provođenja psiholoških procjena, primjene psihodijagnostičkih sredstava, interpretacije rezultata i pisanje nalaza i mišljenja</p> <p>Identifikacija problema, snaga i potreba korisnika.</p> <p>Planiranje intervencija na temelju analize prikupljenih podataka.</p>
5. Intervencijske vještine	<p>Primjena znanstveno utemeljenih metoda i tehnika za pružanje psihološke pomoći.</p> <p>Individualno i grupno savjetovanje, terapijske/ tretmanske intervencije, edukacija.</p>

	Sposobnost prilagodbe pristupa specifičnim populacijama ili situacijama.
6. Interkulturalna kompetencija i informatička pismenost	<p>Razumijevanje i poštivanje kulturne raznolikosti.</p> <p>Prilagodba praksi i pristupa uzimajući u obzir kulturne razlike i kontekst korisnika.</p> <p>Vještine rada s digitalnim alatima u psihološkoj procjeni, intervenciji i istraživanju, uz otvorenost u pristupu suvremenim izazovima i primjeni digitalnih rješenja u praksi.</p>
7. Samorefleksija i osobni razvoj	<p>Sposobnost procjene vlastitih emocija, predrasuda i ponašanja.</p> <p>Kontinuirana profesionalna edukacija i usavršavanje.</p> <p>Upravljanje stresom i briga o vlastitom mentalnom zdravlju.</p>
8. Suradnja i interdisciplinarni rad	<p>Rad u timovima s drugim stručnjacima (npr. liječnicima, pedagogima, socijalnim radnicima).</p> <p>Dijeljenje znanja i zajedničko planiranje intervencija.</p> <p>Razumijevanje uloga drugih profesionalaca u kontekstu pružanja podrške korisnicima.</p>